



Администрация  
муниципального образования  
«Муниципальный округ  
Алнашский район  
Удмуртской Республики»  
(Администрация Алнашского района)

«Удмурт Элькуньсь  
Алнаш ёрос  
муниципал округ»  
муниципал кылдытэтлэн  
Администрациез  
(Алнаш ёрослэн Администрациез)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 марта 2026г.

№ 209

с. Алнаши

Об утверждении Порядка обращения родителей (законных представителей) обучающихся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «Муниципальный округ Алнашский район Удмуртской Республики», за предоставлением дополнительной меры социальной поддержки в части предоставления бесплатного горячего питания

В соответствии с Указом Главы Удмуртской Республики от 23 сентября 2024 года № 260 «О дополнительной мере социальной поддержки семей граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, в части обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся в период их обучения по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования» и приказом Министерства образования и науки от 13 февраля 2026 года № 199 «Об утверждении Типового порядка обращения родителей (законных представителей) обучающихся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования в образовательных организациях, расположенных на территории Удмуртской Республики, за предоставлением дополнительной меры социальной поддержки в части предоставления бесплатного горячего питания», в целях социальной поддержки семей граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Алнашский район Удмуртской Республики», Администрация

муниципального образования «Муниципальный округ Алнашский район Удмуртской Республики» **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок обращения родителей (законных представителей) обучающихся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «Муниципальный округ Алнашский район Удмуртской Республики», за предоставлением дополнительной меры социальной поддержки в части предоставления бесплатного горячего питания.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Алнашского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления образования Администрации Алнашского района.

Глава Алнашского района



А.В. Семенов

Утвержден  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Муниципальный округ Алнашский район  
Удмуртской Республики»  
от 12 марта 2026г. № 209

**ПОРЯДОК**  
**обращения родителей (законных представителей) обучающихся**  
**по образовательным программам основного общего образования,**  
**образовательным программам среднего общего образования**  
**в образовательных организациях, расположенных на территории**  
**муниципального образования «Муниципальный округ Алнашский**  
**район Удмуртской Республики», за предоставлением дополнительной**  
**меры социальной поддержки в части предоставления**  
**бесплатного горячего питания**

1. Настоящий Типовой порядок разработан в целях реализации Указа Главы Удмуртской Республики от 23 сентября 2024 года № 260 «О дополнительной мере социальной поддержки семей граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, в части обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся в период их обучения по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования» и устанавливает правила предоставления бесплатного горячего питания обучающимся в период их обучения по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования в государственных и муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «Муниципальный округ Алнашский район Удмуртской Республики» (один раз в учебный день) (далее соответственно – дополнительная мера социальной поддержки, образовательная организация, обучающиеся).

2. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся в период их обучения по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования в образовательных организациях (один раз в учебный день) родители (законные представители), которых:

призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – Указ Президента Российской Федерации № 647);

заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации;

заключили с 24 февраля 2022 года контракт о поступлении на военную службу по контракту и принимают участие в специальной военной операции;

заключили контракт о поступлении на военную службу по контракту, продолжающему свое действие до окончания периода частичной мобилизации, в

соответствии с пунктом 4 Указа Президента Российской Федерации № 647, и принимают участие в специальной военной операции;

являются ветеранами боевых действий и принимали участие в специальной военной операции;

командированы в зону проведения специальной военной операции.

3. Бесплатное горячее питание обучающимся в период их обучения по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования в образовательных организациях (один раз в учебный день) предоставляется в случае гибели (смерти) одного из родителей (законных представителей), указанного в пункте 2 настоящего Порядка, а также получения ими увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания.

4. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся один раз в учебный день фактического посещения образовательной организации в течение всего периода обучения в образовательной организации при условии, если они не получают бесплатное горячее питание по другим мерам поддержки.

Обучающимся, одновременно относящимся к нескольким категориям лиц, имеющих право на бесплатное горячее питание или питание на льготных условиях, бесплатное горячее питание предоставляется по одному из оснований по выбору родителя (законного представителя) обучающегося.

Право на обращение по предоставлению бесплатного горячего питания имеют один из родителей, законные представители обучающегося (далее – заявитель).

Право на предоставление бесплатного горячего питания возникает в текущем учебном году со дня принятия решения, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, и сохраняется на период обучения в образовательной организации.

5. Решение о предоставлении бесплатного горячего питания либо об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания принимается образовательной организацией.

6. Заявление для предоставления бесплатного горячего питания заявителем может быть предоставлено одним из следующих способов:

- 1) лично при обращении в образовательную организацию;
- 2) в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

7. При подаче заявителем заявления в образовательную организацию по форме согласно приложению к настоящему Порядку представляются следующие документы:

- а) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- б) копия свидетельства о рождении ребенка, указанного в заявлении, и/или иной документ подтверждающий полномочия законного представителя ребенка;
- в) копия документа, подтверждающего прохождение родителем (законным представителем) военной службы, или копию уведомления о заключении контракта, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции или обеспечения выполнения боевых задач в ходе указанной операции;
- г) копия приказа (распоряжения) о направлении работника в командировку, выписки из приказов командиров (начальников) воинских частей, подразделений, штабов, оперативных и иных групп, записи в военных билетах, трудовых книжках, сведениях о трудовой деятельности, командировочные удостоверения;
- д) справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции;
- е) медицинские справки, выписки из истории болезни, заключение военно-врачебной комиссии, выданное федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающие даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции, а также документы, подтверждающие факт получения в связи с этим увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания;

ж) копия извещения о гибели (смерти) родителя (законного представителя) либо заключения военно-врачебной комиссии (федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы), подтверждающего причинную связь смерти с увечьем (ранением, травмой, контузией) или заболеванием, полученным в связи с прохождением военной службы или исполнением обязанностей по контракту, либо документ, выданный полномочным органом федерального органа исполнительной власти, в котором действующим законодательством предусмотрена военная служба, подтверждающий, что погибший (умерший) на момент гибели (смерти) являлся военнослужащим и проходил военную службу.

Копии документов должны быть представлены с предъявлением оригинала либо заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Уполномоченное лицо образовательной организации проверяет наличие всех документов, сверяет копии с оригиналами, заверяет копии своей подписью и печатью образовательной организации (при необходимости) и возвращает оригиналы заявителю.

Заявление подписывается заявителем и подается на имя руководителя образовательной организации.

Документы представляются в образовательную организацию на бумажном носителе заявителем.

Ответственность за подлинность представляемых документов для предоставления бесплатного горячего питания и достоверность содержащейся в них информации несёт заявитель.

8. При подаче заявления в электронном виде посредством Единого портала идентификация и аутентификация заявителя осуществляются посредством единой системы идентификации и аутентификации, заявление подписывается простой электронной подписью. С приложением документов указанных в подпунктах «в», «г», «д», «е» и «ж» пункта 7 настоящего Порядка.

9. Заявление, поданное при личном обращении в образовательную организацию, регистрируется в журнале регистрации заявлений образовательной организации.

Регистрация заявления, поданного посредством Единого портала, осуществляется автоматически в день обращения заявителя на Единый портал.

10. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

а) предоставление заявителем неполного комплекта документов, указанного в пункте 7 настоящего Порядка;

б) представленные заявителем документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, содержат повреждения, подчистки, исправления текста, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащихся в документах.

После устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в приеме документов в соответствии с настоящим пунктом, заявитель вправе повторно обратиться за предоставлением бесплатного горячего питания в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

11. Образовательная организация в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации заявления принимает решение о предоставлении бесплатного горячего питания либо об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания (далее - решение).

12. Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания заявителю является несоответствие родителя (законного представителя) требованиям, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка.

13. В случае принятия образовательной организацией решения о предоставлении бесплатного горячего питания, решения об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания, образовательная организация извещает заявителя в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения:

в форме электронного документа – в личный кабинет заявителя на Едином портале

(в случае поступления заявления посредством Единого портала);

в письменной форме – по почтовому адресу или по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

14. Ответственность за организацию бесплатного горячего питания в образовательной организации, за правомерность и правильность расчетов средств на финансирование расходов на указанные цели возлагается на руководителя образовательной организации.

Приложение  
к Порядку обращения родителей (законных представителей) обучающихся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «Муниципальный округ Алнашский район Удмуртской Республики», за предоставлением дополнительной меры социальной поддержки в части предоставления бесплатного горячего питания  
Форма заявления

Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
эл.почта \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу в соответствии с Порядком обращения родителей (законных представителей) обучающихся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «Муниципальный округ Алнашский район Удмуртской Республики», за предоставлением дополнительной меры социальной поддержки в части предоставления бесплатного горячего питания, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Алнашский район Удмуртской Республики» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, предоставить бесплатное горячее питание на период обучения по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать наименование образовательной организации)

обучающемуся \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

Поскольку являюсь \_\_\_\_\_

(указать родство)

Документы, подтверждающие право на предоставление бесплатного горячего питания:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_.

Выражаю свое согласие на обработку персональных данных моих и членов моей семьи с целью, указанной в настоящем заявлении, с возможностью осуществления сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, блокирования, уничтожения персональных данных автоматизированным и неавтоматизированным способом

\_\_\_\_\_ (наименование муниципальной образовательной организации)  
Управлением образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Алнашский район Удмуртской Республики».

Настоящее согласие может быть отозвано мной только путем направления отзыва в письменной форме в адрес образовательной организации.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)